




HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	DAVID RODRIGUES DA SILVA			
Cargo/Função	ASSISTENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS			
Admissão	30/05/1994	Lotação	DP/GMI	
Formação				
Graduação – Tecnologia em Gestão de Marketing				
Atividades desenvolvidas				
<ul style="list-style-type: none"> • Fornecimento de conteúdo na captação de parceiros, organização e coordenação das ações que envolvem equipes de trabalho. • Como Diretor de Convênios da AEE (trabalho voluntário, processo de eleição, terceiro mandato) é responsável pela manutenção e expansão de parcerias, com instituições de ensino (exemplo: USCS, Metodista e Anhanguera dentre outras). Na área comercial com prestadores de serviço como restaurantes, lojas, oficinas, academias, planos odontológicos e farmácias, estreitando assim o relacionamento entre associado e prestadores de bens e serviços. 				

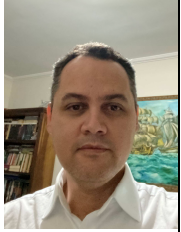
HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	JOÃO PAULO RODRIGUES			
Cargo/Função	ASSESSOR III			
Admissão	12/06/2003	Lotação	DO/GLI/DMQ	
Formação				
<p>Graduação – Bacharel em Engenharia da Produção</p> <p>Especialização em Gestão de Produção</p>				
Atividades desenvolvidas				
<ul style="list-style-type: none"> • Experiência nas áreas Operacional, Administrativa e Econômico-Financeira. • Atuação multidisciplinar no Gerenciamento de Contratos de Concessão e Parceria Público Privada – PPP e suas Inter-Relações Internas (operacional, administrativa, jurídica, econômico-financeira, contábil e de engenharia) e Externas (prefeituras, secretarias, sociedade civil, ministério público e tribunal de contas). • Experiência em Modelagem Econômico-Financeira, Gestão de Processos (Concessões e Parcerias Público-Privadas – PPP), Melhoria Contínua e Controle de KPIs. • Conhecimento com Estudos de Demanda, Planejamento Operacional, Estudos de Racionalização e Integração Físico-Tarifária, Lean, Scrum e Project-Finance. • Há 19 anos executando atividades integradas entre as áreas, vivência dos processos da EMTU/SP (fiscalização, inspeção, administrativo, planejamento e econômico-financeiro) e suas inter-relações diretas e indiretas em níveis hierárquicos distintos. • Cursando Especialização em Gestão de Negócios pela Fundação Dom Cabral - FDC. 				


HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	JOSUEL DE MELO SOARES			
Cargo/Função	AGENTE DE GESTÃO OPERACIONAL			
Admissão	05/05/2008	Lotação	DO/AIE	
Formação				
<p>Graduação – Tecnologia em Logística</p> <p>MBA em Logística</p>				
Atividades desenvolvidas				
<ul style="list-style-type: none"> • Ampla experiência e conhecimento de plotagem e monitoramento via GPS de veículos no transporte coletivo, preparação, digitação e análise de ocorrência operacional. • Ampla experiência na área de logística, tendo atuado em centros de distribuição de duas das maiores empresas varejistas do mundo (Wal-Mart e Carrefour). • Conhecimentos de gestão de processos logísticos, como criação de procedimento e padronização de atividades e rotinas logísticas (armazenamento, distribuição e expedição). • Proficiência na execução de planilhas de controles gerenciais, bancos de dados, gráficos de análise e tendência, projeção e monitoramento. 				


HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	LAÉRCIO BASÍLIO DA LUZ FILHO			
Cargo/Função	ASSESSOR II			
Admissão	16/05/1994	Lotação	DF/AFT	
Formação				
<p>Graduação – Bacharel em Engenharia da Computação e Ciências Contábeis</p> <p>MBA – Gestão Econômica e Financeira de Empresas</p>				
Atividades desenvolvidas				
<ul style="list-style-type: none"> • Experiência com planejamento financeiro e operações financeiras de tesouraria. • Conhecimento de Valuation, indicadores de desempenho, Gestão Econômica e Financeira, baseado em valor (VBM, CAPM, DCF, TRS, FCO, EA, MVA, EBM). • Conhecimento dos indicadores de desempenho econômico-financeiros, Análise de Demonstrações Financeiras, Estatística Aplicada a Finanças, Análise de Projetos de Investimentos, Finanças Corporativas, Avaliação de Empresas e Modelagem Financeira. • Facilidade na estruturação, simplificação e melhoras de processos. • Há mais de vinte anos atuando na área financeira, organizando, controlando, automatizando e simplificando processos de administração de recursos. • Referendado pela USJT para vaga de Mestrado em Inteligência Artificial no ITA. 				


HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	LINDON JONSON FERREIRA DE ARAÚJO			
Cargo/Função	AGENTE DE GESTÃO OPERACIONAL			
Admissão	14/07/2003	Lotação	DO/GRC/DIC	
Formação				
Graduação – Licenciatura em Letras				
Atividades desenvolvidas				
<ul style="list-style-type: none"> • Desde 1985, trabalhando na área de mecânica automotiva pesada e leve, desenvolvendo trabalhos e participando de projetos e normas técnicas. • Na EMTU, trabalhando desde 2003 como inspetor de manutenção. • Participação na elaboração do Manual de Inspeção Veicular novo, que levou aproximadamente 4 anos para ser concluído. • Em 2011, participação nas normas NBR/ABNT 15570/15320/14022 e outras relacionadas a veículos de transporte. • Antes da pandemia, como Agente de Gestão Operacional III e Líder de Inspeção, liderando equipe e montando ou adequando palestras para apresentação em Empresas ou em espaços com várias empresas, buscando cursos e atualizações para os liderados se aprimorarem e desenvolverem da melhor forma suas atividades. 				

HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	RAUL CÉSAR DA SILVA VALSANI			
Cargo/Função	ANALISTA DE GESTÃO			
Admissão	30/05/1994	Lotação	DP/GRH/DAP	
Formação				
Graduação – Bacharel em Administração				
Atividades desenvolvidas				
<p>Participação no Grupo GT-COVID-19, criado pela Diretoria da EMTU/SP, para acompanhamento, orientação aos colaboradores, estagiários, jovens aprendizes e terceirizados que prestam serviços na empresa, assim como, para prevenção. Entre as principais ações, estão elencadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atuação como facilitador e orientador entre os colaboradores e familiares, junto ao Plano de Assistência Médica oferecida pela empresa; • Assistência e monitoramento constante aos colaboradores e familiares que passaram pela difícil experiência de contrair a COVID-19, por meio de elaboração de pesquisas. • Elaboração de estatísticas e mapeamento dos casos, dia a dia, desde o início da Pandemia. • Elaboração de pesquisas encaminhadas a todos os colaboradores infectados, para monitoramento e mapeamento de eventuais sintomas apresentados durante e após o período crítico da contaminação; • Participação em diversas reuniões, via Teams, com todas as áreas e unidades regionais da empresa, buscando orientar e multiplicar mensagens de conscientização e de prevenção. 				

HISTÓRICO FUNCIONAL

Empregado	TATIANA MOTA DOS SANTOS			
Cargo/Função	ANALISTA DE CONTROLE INTERNO			
Admissão	13/12/2010	Lotação	DP/AUD	
Formação				
Graduação – Bacharel em Ciências Contábeis				
Atividades desenvolvidas				
<ul style="list-style-type: none"> • Auditoria de conformidade em processos de contratações de obras, compras e serviços. • Auditoria baseada em riscos, atendimento a órgãos externos de fiscalização. • Colaboração à elaboração de matriz de riscos corporativos. • Participação em grupo de trabalho para implantação da LGPD. • Apoio à área de Governança Corporativa. • Participação em reuniões do Comitê de Auditoria. 				